

OBJECTIFS SPECIFIQUES DE LA FORMATION

Document Mis à jour le 09 décembre 2024

Forma'diff



Organisme certifié QUALIOP1

pour ses **ACTIONS DE FORMATION**

L. 6313-1-1 Formation professionnelle continue.

N° de déclaration Organisme : 28270198927

FORMA'DIFF JOEL HUNALT

1 les forrières Huet

27110 ECQUETOT

Tel : 0232352515

Siret : 399 244 243 00016

N° déclaration : 282 701 989 27

131 FORMATION DES UTILISATEURS A L'ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

Atteint ou à atteindre ?

- Permettre aux utilisateurs de bien se repérer dans l'environnement informatique du logiciel.	Oui	Non
- Se familiariser aux différents outils de recherche, de tri, et de filtre des diverses informations.		
- Se repérer dans les différents modules et utiliser les différents rubans du logiciel, qu'ils soient en rapport direct aux thèmes S.A.M (Social Administratif et Médical), ou qu'ils soient avec l'environnement externe de type Microsoft.		
- Maitriser les outils de communication tel que cahiers de liaison en mesurant les effets sur le dossier de la personne accueillie.	Oui	Non
- Faire des liens avec la messagerie SAM		
- Utiliser la messagerie de façon autonome.		
- Etre capable de consulter et de prendre des rendez-vous pour les usagers	Oui	Non
- Editer et bien comprendre le contenu de la fiche d'urgence.	Oui	Non
- Communiquer ces informations aux urgentistes.		